(Business Hours)

Article 11: The main facilities of our Ryokan (Hotel) operate during the following hours, and detailed business hours for other facilities will be provided in brochures, notices around the premises, and service directories in guest rooms.

- (1) Service hours for front desk and cashier:
- A. Shop: 8:00 AM to 7:00 PM
- B. Front desk services: 6:00 AM to 12:00 AM
- (2) Service hours for dining facilities:
- A. Breakfast: 7:30 AM to 9:00 AM
- B. Dinner: 6:00 PM to 7:00 PM
- (3) Service hours for supplementary facilities:
- A. Tea room: 9:00 AM to 6:00 PM
- 2. The hours specified in the preceding paragraph may be

(Payment of Fees)

Article 12: The breakdown of accommodation fees and other fees to be paid by the guest is specified in Schedule 1.

- 2. Payment of the accommodation fees and other fees mentioned in the preceding paragraph shall be made at the front desk, at the time of the guest's departure or when requested by our Ryokan (Hotel), using currency or other methods such as traveler's checks, accommodation vouchers, or credit cards accepted by our Ryokan (Hotel).
- 3. Even if the guest, after the provision of the room by our Ryokan (Hotel) and its availability for use, voluntarily chooses not to stay, accommodation fees will still be charged.

(Responsibility of Our Ryokan (Hotel))

Article 13: Our Ryokan (Hotel) shall compensate the guest for damages if our Ryokan (Hotel) causes damages to the guest due to the performance or non-performance of the accommodation contract and related contracts. However, this does not apply if the damages are not attributable to our Ryokan (Hotel).

2. Our Ryokan (Hotel) has taken out Ryokan Compensation Liability Insurance to deal with unforeseen events such as fires.

(Treatment When Unable to Provide Contracted Rooms)

Article 14: If our Ryokan (Hotel) cannot provide the guest with the contracted room, our Ryokan (Hotel) will seek the guest's consent and, if possible, arrange alternative accommodation facilities under the same conditions.

2. If, despite the provisions of the preceding paragraph, our Ryokan (Hotel) cannot arrange alternative accommodation facilities, our Ryokan (Hotel) will compensate the guest with an amount equivalent to the cancellation fee, and this compensation will be deducted from the amount of damages. However, our Ryokan (Hotel) will not pay compensation if there is no reason attributable to our Ryokan (Hotel) for the inability to provide the room.

(Handling of Deposited Items, etc.)

Article 15: If loss, damage, etc., occurs to items or cash and valuables deposited by the guest at the front desk, our Ryokan (Hotel) shall compensate for such damages, except in cases of force majeure. However, for cash and valuables, if our Ryokan (Hotel) has requested disclosure of their type and value, and the guest fails to do so, our Ryokan (Hotel) will compensate up to 150,000 yen for damages.

2. In cases where items or cash and valuables brought into our Ryokan (Hotel) by the guest without being deposited at the front desk are lost, damaged, etc., due to the intentional or negligent act of our Ryokan (Hotel), our Ryokan (Hotel) shall compensate for such damages. However, for items or cash and valuables for which the guest did not provide advance disclosure of type and value, our Ryokan (Hotel) will compensate up to 150,000 yen for damages, except in cases where our Ryokan (Hotel) is intentionally or grossly negligent.

(Storage of Guest's Baggage or Belongings)

Article 16: If the guest's baggage arrives at our Ryokan (Hotel) before their accommodation, our Ryokan (Hotel) will responsibly store it and hand it over to the guest when they check in at the front desk.

2. After the guest checks out, if the guest's baggage or belongings are found to have been left behind at our Ryokan (Hotel), our Ryokan (Hotel) will contact the owner, seek their instructions, and store the items for a period of 7 days, including the discovery date. If there are no instructions from the owner or if the owner cannot be identified, our Ryokan (Hotel) will dispose of the items.

(Responsibility for Parking)

Article 17: When a guest uses the parking lot of our Ryokan (Hotel), regardless of whether the vehicle's key is deposited, our Ryokan (Hotel) only lends the parking space and does not assume responsibility for the management of the vehicle. However, if our Ryokan (Hotel) causes damages due to intentional or negligent management of the parking lot, our Ryokan (Hotel) shall be responsible for compensation.

(Guest's Responsibility)

Article 18: If our Ryokan (Hotel) suffers damages due to the intentional or negligent act of the guest, the guest shall compensate our Ryokan (Hotel) for such damages.

Table 1: Breakdown of Accommodation Charge (conecerning Article 2-1 and 12-1)

		Breakdown							
amount to be by a guest	Accommodation charge	(1) Basic accommodation charge (Room charge & Breakfast • Dinner) (2) Service charge included							
	Additional charges	(3) Additional charge (except for those included in (1)) (4) Service charge included							
Total a	Tax	a.Consumption tax b.Bath tax (at hot spring resorts only)							

Remarks:

- 1. The basic accommodation charge is determined by the price list displayed at the front desk.
- 2. Child rates apply to elementary school children and below. When providing meals and bedding equivalent to adults, the charge is 70% of the adult rate. When providing meals for children and bedding, the charge is 50% of the adult rate. For providing bedding only, the charge is 6,000 yen (excluding consumption tax). For infants not provided with bedding and meals, the charge is 3,000 yen (excluding consumption tax).

Table 2: Cancellation charges (related to Article 6, Clause 2)... for Ryokan

Day When Cancellation Notice Received	No Show	IIIO		2 Days Prior	3 Days Prior	5 Days Prior	6 Days Prior	7 Days Prior	8 Days Prior		15 Days Prior	30 Days Prior
Number of Guests Subscribed			to A. Day	to A. Day	to A. Day	to A. Day	to A. Day	to A. Day	to A. Day	to A. Day	to A. Day	to A. Day
from 1 to 14	100%	100%	100%	100%	100%	50%	30%	30%	30%	30%		
from 15 to 30	100%	100%	100%	100%	100%	50%	30%	30%	30%	30%	20%	20%
from 31 to 100	100%	100%	100%	100%	100%	50%	30%	30%	30%	30%	20%	20%
101 or more	100%	100%	100%	100%	100%	50%	30%	30%	30%	30%	20%	20%

(Note)

- 1. The "%" represents the ratio of the cancellation charge to the basic accommodation fee.
- 2. In case of a reduction in the contracted number of days, regardless of the shortened days, a cancellation charge equivalent to one day (the first day) will be collected.

3. For group bookings (15 or more people) where a partial cancellation occurs, if the cancellation is made 10 days before the stay (or the day on which the booking is accepted, if accepted later), no cancellation charges will be applied for 10% of the reserved number of guests (rounded up in case of fractions)

4. For cancellations during the year-end and New Year period (December 30 to January 3), the cancellation policy is modified as follows:

• Cancellation Charges:

30% from one month before, 50% from 5 days before, 100% from 3 days before.

宿泊約款

(適用節用)

- 第1条 当館(ホテル)が宿泊客との間で締結する宿泊契約及びこれに関連する契約 は、この約款の定めるところによるものとし、この約款に定めのない事項につい ては、法令等(法令又は法令に基づくものをいう。以下同じ。)又は一般に確立 された慣習によるものとします。
- 当館(ホテル)が、法令等及び慣習に反しない範囲で特約に応じたときは、前項の規定にかかわらず、その特約が優先するものとします。

(宿泊契約の申込み

第2条 当館(ホテル)に宿泊契約の申込みをしようとする者は、次の事項を当館(ホテル)に申し出ていただきます。

- (1)宿泊者名
- (2)宿泊日及び到着予定時刻
- (3)宿泊料金(原則として別表第1の基本宿泊料による。)
- (4)その他当館(ホテル)が必要と認める事項
- 2. 宿泊客が、宿泊中に前項第2 号の宿泊日を超えて宿泊の継続を申し入れた場合、当館(ホテル)は、その申し出がなされた時点で新たな宿泊契約の申し込みがあったものとして処理します。

(宿泊契約の成立等)

- 第3条 宿泊契約は、当館(ホテル)が前条の申し込みを承諾したときに成立するもの とします。ただし、当館(ホテル)が承諾をしなかったことを証明したときは、この 限りではありません。
- 2. 前項の規定により宿泊契約が成立したときは、宿泊期間(3 日を超えるときは3 日間)の基本宿泊料を限度として当館(ホテル)が定める申込金を、当館(ホテル)が指定する日までに、お支払いいただきます。
 - 3. 申込金は、まず、宿泊客が最終的に支払うべき宿泊料金に充当し、第6条及び 第18条の規定を適用する事態が生じたときは、違約金に次いで賠償金の順 序で充当し、残額があれば、第12条の規定による料金の支払いの際に返還し ます
 - 4. 第2項の申込金を同項の規定により当館(ホテル)が指定した日までにお支払いいただけない場合は、宿泊契約はその効力を失うものとします。ただし、申込金の支払期日を指定するに当たり、当館(ホテル)がその旨を宿泊客に告知した場合に限ります。

(申込金の支払いを要しないこととする特約)

- 第4条 前条第2項の規定にかかわらず、当館(ホテル)は、契約の成立後同項の申込 金の支払いを要しないこととする特約に応じることがあります。
- 2. 宿泊契約の申し込みを承諾するに当たり、当館(ホテル)が前条第2項の申込金の支払いを求めなかった場合及び当該申込金の支払期日を指定しなかった場合は、前項の特約に応じたものとして取り扱います。

(施設における感染防止対策への協力の求め)

第4条の2 当ホテル(館)は、宿泊しようとする者に対し、旅館業法(昭和23年法律第138号)第4条の2第1項の規定による協力を求めることができます。

(宿泊契約締結の拒否)

- 第 5条 当館(ホテル)は、次に掲げる場合において、宿泊契約の締結に応じないこと があります。ただし、本項は、当館(ホテル)が、旅館業法第5条に掲げる場合以 外の場合に宿泊を拒むことがあることを意味するものではありません。
 - (1)宿泊の申し込みが、この約款によらないとき。
 - (2)満室(員)により客室の余裕がないとき。
 - (3)宿泊しようとする者が、宿泊に関し、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき。
 - (4)宿泊しようとする者が、次のイからハに該当すると認められるとき。
 - イ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号) 第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)、同法第2条第6号に規 定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)、暴力団準構成員又は暴力団関係 者その他の反社会的勢力
 - ロ 暴力団又は暴力団員が事業活動を支配する法人その他の団体であるとき
 - ハ 法人でその役員のうちに暴力団員に該当する者があるもの
 - (5)宿泊しようとする者が、他の宿泊客に著しい迷惑を及ぼす言動をしたとき。
 - (6)宿泊しようとする者が、旅館業法第4条の2第1項第2号に規定する特定感染症の患者等(以下「特定感染症の患者等」という。)であるとき。
 - (7)宿泊に関し暴力的要求行為が行われ、又は合理的な範囲を超える負担を求められたとき(宿泊しようとする者が障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律(平成25年法律第65号。以下「障害者差別解消法」という。)第7条第2項又は第8条第2項の規定による社会的障壁の除去を求める場合は除く。)
 - (8)宿泊しようとする者が、当館(ホテル)に対し、その実施に伴う負担が過重であって他の宿泊者に対する宿泊に関するサービスの提供を著しく阻害するおそれのある要求として旅館業法施行規則第5条の6で定めるものを繰り返したとき。
- (9)天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき。
- (10)石川県条例 石川県旅館業法施行条例第十二条の規定に該当する場合。 (宿泊契約締結の拒否の説明)

第5条の2 当ホテル(館)は、宿泊しようとする者に対し、旅館業法(昭和23年法律第 138号)第4条の2第1項の規定による協力を求めることができます。

(宿泊客の契約解除権)

- 第6条 宿泊客は、当館(ホテル)に申し出て、宿泊契約を解除することができます。
 - 2. 当館(ホテル)は、宿泊客がその責めに帰すべき事由により宿泊契約の全部又は一部を解除した場合(第3条第2項の規定により当館(ホテル)が申込金の支払期日を指定してその支払いを求めた場合であって、その支払いより前に宿泊客が宿泊契約を解除したときを除きます。)は、別表第2に掲げるところにより、違約金を申し受けます。ただし、当館(ホテル)が第4条第1項の特約に応じた場合にあっては、その特約に応じるに当たって、宿泊客が宿泊契約を解除したときの違約金支払義務について、当館(ホテル)が宿泊客に告知したときに限ります。
- 3. 当館(ホテル)は、宿泊客が連絡をしないで宿泊日当日の午後8時(あらかじめ 到着予定時刻が明示されている場合は、その時刻を2時間経過した時刻)にな っても到着しないときは、その宿泊契約は宿泊客により解除されたものとみなし 処理することがあります。

(当館(ホテル)の契約解除権)

- 第7条 当館(ホテル)は、次に掲げる場合においては、宿泊契約を解除することがあります。ただし、本項は、当館(ホテル)が、旅館業法第5条に掲げる場合以外の場合に宿泊を拒むことがあることを意味するものではありません。
- (1) 宿泊客が宿泊に関し、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき、又は同行為をしたと認められるとき。
 - (2) 宿泊客が次のイからハに該当すると認められるとき。
 - イ 暴力団、暴力団員、暴力団準構成員又は暴力団関係者その他の反社会的勢力
 - ロ 暴力団又は暴力団員が事業活動を支配する法人その他の団体であるとき
 - ハ 法人でその役員のうちに暴力団員に該当する者があるもの (3) 宿泊客が他の宿泊客に著しい迷惑を及ぼす言動をしたとき。
 - (4) 宿泊客が特定感染症の患者等であるとき。
 - (5) 宿泊に関し暴力的要求行為が行われ、又は合理的な範囲を超える負担を求められたとき(宿泊客が障害者差別解消法第7条第2項又は第8条第2項の規定による社会的障壁の除去を求める場合は除く。)。
 - (6) 宿泊客が、当館(ホテル)に対し、その実施に伴う負担が過重であって他の宿泊 者に対する宿泊に関するサービスの提供を著しく阻害するおそれのある要求 として旅館業法施行規則第5条の6で定めるものを繰り返したとき。
- (7) 天災等不可抗力に起因する事由により宿泊させることができないとき。
- (8) 都道府県 条例第条(第号)の規定する場合に該当するとき。
- (9) 寝室での寝たばこ、消防用設備等に対するいたずら、その他当館(ホテル)が定める利用規則の禁止事項(火災予防上必要なものに限る。)に従わないとき。
- 2. 当館(ホテル)が前項の規定に基づいて宿泊契約を解除したときは、宿泊客がいまだ提供を受けていない宿泊サービス等の料金はいただきません。

(宿泊契約解除の説明)

第7条の2 宿泊客は、当館(ホテル)に対し、当館(ホテル)が前条に基づいて宿泊契約 を解除した場合、その理由の説明を求めることができます。

(宿泊の登録)

- 第8条 宿泊客は、宿泊日当日、当館(ホテル)のフロントにおいて、次の事項を登録していただきます。
 - (1) 宿泊客の氏名、住所及び連絡先
 - (2) 日本国内に住所を有しない外国人にあっては、国籍及び旅券番号
 - (3) その他当ホテル(館)が必要と認める事項
- 2. 宿泊客が第12条の料金の支払いを、旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等 通貨に代わり得る方法により行おうとするときは、あらかじめ、前項の登録時に それらを呈示していただきます。

客室の使用時間)

- 第9条 宿泊客が当館(ホテル)の客室を使用できる時間は、午後2時から翌午前11時 までとします(一部宿泊ブランを除く)。ただし、連続して宿泊する場合において は、到着日及び出発日を除き、終日使用することができます。
- 2. 前項の時間は臨時に変更することがあります。

(利用規則の遵守)

第10条 宿泊客は、当館(ホテル)内においては、当館(ホテル)が定めて館(ホテル)内 に掲示した利用規則に従っていただきます。

営業時間)

- 第11条 当館(ホテル)の主な施設等の営業時間は次のとおりとし、その他の施設等の 詳しい営業時間は備付けパンフレット、各所の掲示、客室内のサービスディレ クトリー等で御案内いたします。
 - (1) フロント・キャッシャー等サービス時間:

イ.ショップ 8時00分 ~ 19時00分

ロ.フロントサービス 6時00分 ~ 24時00分

イ.朝食 7時30分 ~ 9 時00分 ロ.夕食 18時00分 ~ 19時00分

(3) 附帯サービス施設時間:

イ.茶房 9時00分 ~ 18 時00分

(2) 飲食等(施設)サービス時間・

2. 前項の時間は、必要やむを得ない場合には臨時に変更することがあります。 その場合には、適当な方法をもってお知らせします。

(料金の支払い)

第12条 宿泊者が支払うべき宿泊料金等の内訳は、別表第1 に掲げるところによります。 2. 前項の宿泊料金等の支払いは、通貨又は当館(ホテル)が認めた旅行小切手 宿泊券、クレジットカード等これに代わり得る方法により、宿泊客の出発の際又

は当館(ホテル)が請求した時、フロントにおいて行っていただきます。 3. 当館(ホテル)が宿泊客に客室を提供し、使用が可能になったのち、宿泊客が 任意に宿泊しなかった場合においても、宿泊料金は申し受けます。

(当館(ホテル)の責任)

- 第13 条 当館(ホテル)は、宿泊契約及びこれに関連する契約の履行に当たり、又はそれらの不履行により宿泊客に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、それが当館(ホテル)の責めに帰すべき事由によるものでないときは、この限りではありません。
- 2. 当館(ホテル)は、万一の火災等に対処するため、旅館賠償責任保険に加入しております。

(契約した客室の提供ができないときの取扱い)

第14条 当館(ホテル)は、宿泊客に契約した客室を提供できないときは、宿泊客の了解を得て、できる限り同一の条件による他の宿泊施設をあっ旋するものとします。

2. 当館(ホテル)は、前項の規定にかかわらず他の宿泊施設のあっ旋ができないときは、違約金相当額の補償料を宿泊客に支払い、その補償料は損害賠償額に充当します。ただし、客室が提供できないことについて、当館(ホテル)の責めに帰すべき事由がないときは、補償料を支払いません。

(寄託物等の取扱い)

第15条 宿泊客がフロントにお預けになった物品又は現金並びに貴重品について、減失、毀損等の損害が生じたときは、それが、不可抗力である場合を除き、当館(ホテル)は、その損害を賠償します。ただし、現金及び貴重品については、当館(ホテル)がその種類及び価額の明告を求めた場合であって、宿泊客がそれを行わなかったときは、当館(ホテル)は15万円を限度としてその損害を賠償します。

2. 宿泊客が、当館(ホテル)内にお持込みになった物品又は現金並びに貴重品であってフロントにお預けにならなかったものについて、当館(ホテル)の故意又は過失により滅失、毀損等の損害が生じたときは、当館(ホテル)は、その損害を賠償します。

ただし、宿泊客からあらかじめ種類及び価額の明告のなかったものについては、当館(ホテル)に故意又は重大な過失がある場合を除き、15万円を限度として当館(ホテル)はその損害を賠償します。

(宿泊客の手荷物又は携帯品の保管)

第16条 宿泊客の手荷物が、宿泊に先立って当館(ホテル)に到着した場合は、その到 着前に当館(ホテル)が了解したときに限って責任をもって保管し、宿泊客がフ ロントにおいてチェックインする際お渡しします。

2. 宿泊客がチェックアウトしたのち、宿泊客の手荷物又は携帯品が当館(ホテル) に置き忘れられていた場合において、その所有者が判明したときは、当館(ホテル)は、当該所有者に連絡をするとともにその指示を求めるものとします。 ただし、所有者の指示がない場合又は所有者が判明しないときは、発見日を含め7日間保管し、その後破棄いたします。

3. 前2項の場合における宿泊客の手荷物又は携帯品の保管についての当館(ホテル)の責任は、第1項の場合にあっては前条第1項の規定に、前項の場合にあっては同条第2項の規定に準じるものとします。

(駐車の責任)

第 17 条 宿泊客が当館(ホテル)の駐車場をご利用になる場合、車両のキーの寄託の 如何にかかわらず、当館(ホテル)は場所をお貸しするものであって、車両の管 理責任まで負うものではありません。ただし、駐車場の管理に当たり、当館(ホ テル)の故意又は過失によって損害を与えたときは、その賠償の責めに任じます。

(宿泊客の責任)

ます。

第18条 宿泊客の故意又は過失により当館(ホテル)が損害を被ったときは、当該宿泊 客は当館(ホテル)に対し、その損害を賠償していただきます。

別表第1 宿泊料金等の内訳(第2条第1項及び第12条第1項関係)

		内 訳
宿泊客が支払うべき総額	宿泊料金	①基本宿泊料(室料+朝・夕食料) ②サービス料(①に含む)
	追加料金	③追加利用料(①に含まれるものを除く) ④サービス料(③に含む)
	税金	イ 消費税 口 入湯税(温泉地のみ)

備考 1 基本宿泊料はフロントに掲示する料金表によります。

2 子供料金は小学生以下に適用し、大人に準じる食事と寝具等を提供したとき は大人料金の70%、子供用食事と寝具を提供したときは大人料金の50%、寝 具のみを提供したときは6,000 円(消費税別)をいただきます。 寝具及び食事を提供しない幼児については、3,000 円(消費税別)をいただき

別表第2 違約金(第6条第2項関係)……旅館用

// // // // // // // // // // // // //							47 14						
	契約解除の通知 を受けた日 契約申込人数	小	当日	前日	2 日 前	3 日 前	5 日 前	6 日 前	7 日 前	8 日 前	14 日 前	15 日 前	21 日 前
	14名まで	100%	100%	100%	100%	100%	50%	30%	30%	30%	30%		
			100%						30%	30%	30%	20%	20%
	31~100名まで	100%	100%	100%	100%	100%	50%	30%	30%	30%	30%	20%	20%
	101名以上	100%	100%	100%	100%	100%	50%	30%	30%	30%	30%	20%	20%

- (注) 1. %は、基本宿泊料に対する違約金の比率です。
 - 2. 契約日数が短縮した場合は、その短縮日数にかかわりなく、1日分(初日)の 違約金を収受します。
 - 3. 団体客(15名以上)の一部について契約の解除があった場合、宿泊の10日前(その日より後に申込みをお引き受けした場合にはそのお引き受けした日)における宿泊人数の10%(端数が出た場合には切り上げる。)にあたる人数については、違約金はいただきません。
 - 年末年始期間(12月30日~1月3日)のキャンセル規定は下記の通り変更となります。

▲ キャンセル彩

1ヶ月前から30%、5日前から50%、3日前から100%

TERMS AND CONDITIONS FOR ACCOMMODATION CONTRACTS

(Applicabilis

Article 1: The accommodation contract and related contracts concluded between our Ryokan (Hotel) and guests shall be governed by the provisions of these terms and conditions. Matters not specified in these terms and conditions shall be governed by laws and regulations (meaning laws or those based on laws; the same hereinafter) or generally established customs.

2. In the event that our Ryokan (Hotel) agrees to a special contract within the scope not conflicting with laws and regulations and customs, regardless of the provisions of the preceding paragraph, the special contract shall take precedence

(Application for Accommodation Contract)

Article 2: Those wishing to apply for an accommodation contract with our Ryokan (Hotel) shall provide the following information to our Ryokan (Hotel):

- (1) Guest name
- (2) Date of accommodation and expected arrival time
- (3) Accommodation fee (generally based on the basic accommodation fee in Schedule 1)
- (4) Other matters deemed necessary by our Ryokan (Hotel)
- 2. If a guest requests to extend the accommodation beyond the accommodation date specified in item 2 of the preceding paragraph during their stay, our Ryokan (Hotel) will process it as a new application for an accommodation contract at the time the request is made.

(Conclusion of Accommodation Contract, etc.)

Article 3: The accommodation contract shall be deemed to be concluded when our Ryokan (Hotel) accepts the application in the preceding article. However, this does not apply when our Ryokan (Hotel) has proven the non-acceptance.

- 2. When the accommodation contract is concluded in accordance with the provisions of the preceding paragraph, the guest shall pay the application fee specified by our Ryokan (Hotel) as a limit to the basic accommodation fee for the accommodation period (up to 3 days when exceeding 3 days) by the date specified by our Ryokan (Hotel).
- 3. The application fee shall first be applied to the accommodation fee that the guest is ultimately required to pay. In the event of circumstances covered by the provisions of Article 6 and Article 18, it shall be applied in the order of the penalty and then compensation, and any remaining balance shall be refunded when paying the fees in accordance with the provisions of Article 12.
- 4. If the application fee in the second paragraph is not paid by the date specified by our Ryokan (Hotel) in accordance with the provisions of the same paragraph, the accommodation contract shall lose its effect. However, this only applies if our Ryokan (Hotel) has notified the guest of the payment due date.

(Special Agreement to Waive Application Fee)

Article 4: Despite the provisions of the second paragraph of the preceding article, our Ryokan (Hotel) may agree to waive the payment of the application fee after the contract has been concluded.

2. When accepting an application for an accommodation contract, if our Ryokan (Hotel) does not request payment of the application fee as stipulated in the second paragraph of the preceding article and does not specify the payment due date for the application fee, it shall be treated as an agreement under the preceding paragraph.

(Cooperation Request for Infection Prevention Measures at the Facility)

Article 4-2: Our Ryokan (Hotel) may request cooperation from those intending to stay for measures specified in Article 4-2, Paragraph 1 of the Ryokan Business Law (Law No. 138 of 1948).

(Refusal to Conclude Accommodation Contract)

Article 5: Our Ryokan (Hotel) may refuse to conclude an accommodation contract in the following cases. However, this article does not imply that our Ryokan (Hotel) may refuse accommodation in cases other than those listed in Article 5 of the Ryokan Business Law, except when applicable.

- (1) When the application for accommodation does not comply with these terms and conditions.
- (2) When there is no room availability due to full occupancy.
- (3) When it is recognized that the person intending to stay may engage in acts that violate laws, public order, or good morals in relation to accommodation.
- (4) When the person intending to stay falls under the following categories A to B:
- A. Violent acts prevention law (Law No. 77 of 1991) Article 2, Paragraph 2 defines organized crime groups (hereinafter referred to as "organized crime groups"), Article 2, Paragraph 6 defines members of organized crime groups (hereinafter referred to as "members of organized crime groups"), quasi-members of organized crime groups, or other antisocial forces.
- B. When the entity is a corporation or other organization controlled by an organized crime group. (5) When the person intending to stay engages in behavior that causes significant disturbance to other guests during accommodation.
- (6) When the person intending to stay is a patient with a specified infectious disease as defined in Article 4-2. Paragraph 1. Item 2 of the Ryokan Business Law.
- (7) When violent demands are made or demands exceeding a reasonable range are imposed in relation to accommodation, except when the person intending to stay requests removal of social barriers under Article 7, Paragraph 2 or Article 8, Paragraph 2 of the Act on Promotion of Elimination of Discrimination against People with Disabilities, citing disability as a reason.
- (8) When the person intending to stay repeatedly makes requests specified in Article 5-6 of the Enforcement Regulations of the Ryokan Business Law that impose an undue burden on our Ryokan (Hotel) and significantly hinder the provision of accommodation services to other guests.

- (9) When it is impossible to accommodate due to natural disasters, facility malfunctions, or other
- (10) When applicable under Article 12 of the Ishikawa Prefecture Ordinance on the Enforcement of the Ishikawa Prefecture Ryokan Business Law.

(Explanation of Refusal to Conclude Accommodation Contract)

Article 5-2: Our Ryokan (Hotel) may request cooperation from those intending to stay for measures specified in Article 4-2, Paragraph 1 of the Ryokan Business Law (Law No. 138 of 1948).

(Termination Right of Accommodation Contract for Guests)

Article 6: Guests may request the termination of the accommodation contract by notifying our Rvokan (Hotel).

- 2. In cases where a guest terminates all or part of the accommodation contract due to reasons attributable to them (except when the guest terminates the accommodation contract before the payment of the application fee specified by our Ryokan (Hotel) becomes due in accordance with the provisions of Article 3, Paragraph 2), our Ryokan (Hotel) may charge a cancellation fee as specified in Schedule 2. However, in cases where our Ryokan (Hotel) agrees to a special agreement under Article 4, Paragraph 1, our Ryokan (Hotel) shall inform the guest of the obligation to pay the cancellation fee when the guest terminates the accommodation contract, limited to cases where the guest has terminated the accommodation contract after our Ryokan (Hotel) has notified them.
- 3. If a guest does not arrive by 8:00 PM on the day of accommodation without prior notice (or, if the expected arrival time is specified, two hours after that time), our Ryokan (Hotel) may consider the accommodation contract as terminated by the guest and handle it accordingly.

(Termination Right of Our Ryokan (Hotel))

Article 7: Our Ryokan (Hotel) may terminate the accommodation contract in the following cases. However, this article does not imply that our Ryokan (Hotel) may refuse accommodation in cases other than those listed in Article 5 of the Ryokan Business Law, except when applicable.

- (1) When a guest is recognized to have engaged or may engage in acts related to accommodation that violate laws, public order, or good morals.
- (2) When a guest falls under categories A to B:
- A. Organized crime groups, members of organized crime groups, quasi-members of organized crime groups, or other antisocial forces.
- B. When a corporation or other organization controlled by organized crime groups is involved, or when an officer of the corporation is a member of an organized crime group.
- (3) When a guest engages in behavior causing significant disturbance to other guests.
- (4) When a guest is a patient with a specified infectious disease.
- (5) When violent demands are made in relation to accommodation, or demands exceeding a reasonable range are imposed (excluding cases where a guest requests removal of social barriers under Article 7, Paragraph 2, or Article 8, Paragraph 2 of the Act on Promotion of Elimination of Discrimination against People with Disabilities, citing disability as a reason).
- (6) When a guest repeatedly makes requests specified in Article 5-6 of the Enforcement Regulations of the Ryokan Business Law that impose an undue burden on our Ryokan (Hotel) and significantly hinder the provision of accommodation services to other guests.
- (7) When it is impossible to accommodate due to reasons arising from force majeure.
- (8) When applicable under the provisions of Article (X) of the Prefectural Ordinance (No,X) (X) refecture.
- (9) When a guest does not comply with the rules of use specified by our Ryokan (Hotel) within the facility, such as smoking in bedrooms, mischief related to fire-fighting facilities, and other prohibited items (limited to those necessary for fire prevention).

$(Explanation\ of\ Accommodation\ Contract\ Termination)$

Article 7-2: Guests may request an explanation of the reasons when our Ryokan (Hotel) terminates the accommodation contract based on the provisions of the preceding article.

(Registration for Accommodation)

Article 8: On the day of accommodation, guests shall register the following information at the front desk of our Ryokan (Hotel):

- (1) Guest's name, address, and contact information
- (2) For foreign guests without a domestic address, nationality and passport number
- (3) Other information deemed necessary by our Ryokan (Hotel).
- 2. If a guest intends to make the payment of fees specified in Article 12 by means such as traveler's checks, accommodation vouchers, or credit cards, they shall present them at the time of registration.

(Usage Hours of Guest Rooms)

Article 9: The time during which guests can use guest rooms at our Ryokan (Hotel) is from 2:00 PM to the following day at 11:00 AM (excluding some accommodation plans). However, in the case of continuous stays, guests may use the rooms throughout the day except on the arrival and departure days.

2. The hours specified in the preceding paragraph may be temporarily changed if necessary.

(Compliance with Rules of Use)

Article 10: Guests shall comply with the rules of use posted by our Ryokan (Hotel) within the facility.